

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2023

Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Sandra Patricia Morales López</u>	CUI:	<u>2400 42018 0602</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-3959-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1074-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>7924299-5</u>
Número de Factura:	<u>1353860965</u>	Serie:	<u>4496535B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.26,709.68</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/10/2023 al 31/12/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las percepciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas: (según cláusula de contrato tercero)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el desarrollo de lineamientos que optimizan la elaboración, diseño, y modificación de planos arquitectónicos de los distintos proyectos que se desarrollan en el Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos que agilizan la revisión de documentos de requerimientos de infraestructura y apoyé en la verificación de datos específicos de personas de los proyectos.
- Apoyé como enlace en la elaboración y rectificación de planos y otros diseños arquitectónicos de los proyectos que se desarrollan en el Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la elaboración de cuantificación de materiales de los proyectos que se desarrollan en el Palacio Nacional de la Cultural y Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Apoyé en la elaboración y revisión de especificaciones técnicas y disposiciones de los proyectos que se desarrollan en el Palacio Nacional de la Cultural y Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Sandra Patricia Morales López

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco González

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Administrador
Palacio Nacional de la Cultura
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)